

## CONVENIO N° 105 -2016-MINEDU/VMGI-PRONABEC

### CONVENIO ESPECÍFICO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA “BECA CATEDRÁTICO” ENTRE EL PROGRAMA NACIONAL DE BECAS Y CRÉDITO EDUCATIVO Y LA UNIVERSIDAD PERUANA CAYETANO HEREDIA

Conste por el presente documento, el Convenio Específico de Cooperación Interinstitucional para la implementación de la “Beca Catedrático” que celebran de una parte el **PROGRAMA NACIONAL DE BECAS Y CRÉDITO EDUCATIVO**, con RUC N° 20546798152, con domicilio en Av. Arequipa N° 1935, distrito de Lince, provincia y departamento de Lima, en adelante **PRONABEC**, debidamente representado por su Director Ejecutivo, Dr. Raúl Choque Larrauri, identificado con DNI N° 23266921, designado mediante Resolución Ministerial N° 161-2015-MINEDU; y de la otra parte, la **UNIVERSIDAD PERUANA CAYETANO HEREDIA**, con RUC N° 20110768151, a quien en adelante se le denominará **LA ENTIDAD**, con domicilio legal en Av. Honorio Delgado N° 430, Urbanización Ingeniería, San Martín de Porres, Lima, representada por su Rectora señora doctora Fabiola León Velarde Servetto, identificada con DNI N° 10220483, según poderes inscritos en la Partida Electrónica N° 03024345 del Registro de Personas Jurídicas de la Oficina Registral de Lima de la Superintendencia Nacional de los Registros Públicos - SUNARP, según los términos y condiciones que se expresan en las cláusulas siguientes:

#### PRIMERA: LAS PARTES

- 1.1 **EI PRONABEC**, es la Unidad Ejecutora N° 117 del Ministerio de Educación, que cuenta con autonomía técnica, administrativa, económica, financiera y presupuestal; encargado entre otras, del diseño, planificación, gestión, monitoreo y evaluación de becas y créditos educativos. Tiene por finalidad contribuir a la equidad en la educación superior garantizando el acceso a esta etapa, de los estudiantes de bajos recursos económicos y alto rendimiento académico, así como su permanencia, culminación y titulación.
- 1.2 **LA ENTIDAD**, es una institución autónoma destinada a impartir educación superior, promover la investigación y proyectarse a la comunidad a fin de contribuir al desarrollo nacional. Es una persona jurídica de derecho privado sin fines de lucro; se rige por los artículos pertinentes a la Constitución Política del Perú, por la Ley Universitaria N° 30220, por su estatuto y por sus propios reglamentos.

#### SEGUNDA: ANTECEDENTES

- 2.1. Con la Resolución Directoral Ejecutiva N° 532-2015-MINEDU/VMGI-PRONABEC se aprueba el Expediente Técnico de la Beca Presidente de la República “Beca de Postgrado para estudios de Maestría dirigida a catedráticos de Universidades Públicas – Beca Catedrático”, así como la relación de Universidades y los costos para la ejecución de la misma, entre las cuales se encuentra incluida LA ENTIDAD.



- 2.2. Con el Informe N° 1707-2015-MINEDU/VMGI-PRONABEC-OBPOST la Oficina de Becas Postgrado propone la suscripción de un Convenio Específico con LA ENTIDAD que establezca los términos de la implementación de la Beca Catedrático.

### TERCERA: BASE NORMATIVA

El presente convenio tiene como base legal, los siguientes dispositivos:

- 3.1. Constitución Política del Perú.
- 3.2. Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.
- 3.3. Ley N° 28411 – Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto.
- 3.4. Ley N° 30220 – Ley Universitaria.
- 3.5. Ley N° 30372 – Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2016.
- 3.6. Ley N° 28044 - Ley General de Educación.
- 3.7. Decreto Ley N° 25762 - Ley Orgánica del Ministerio de Educación, modificada por la Ley N° 26510.
- 3.8. Decreto Legislativo N° 1071, que norma el Arbitraje.
- 3.9. Ley N° 29837 que crea el Programa Nacional de Becas y Crédito Educativo, modificado por la Sexta Disposición Complementaria Modificatoria de la Ley 30281 – Ley de Presupuesto del Sector Público para el año Fiscal 2015.
- 3.10. Decreto Supremo 013-2012-ED que aprueba el Reglamento de la Ley 29837 – Ley que crea el Programa Nacional de Becas y Crédito Educativo, modificado por los Decretos Supremos N° 008-2013-ED y 001-2015-MINEDU, en adelante EL REGLAMENTO.
- 3.11. Decreto Supremo N° 001-2015-MINEDU - Reglamento de Organización y Funciones del Ministerio de Educación.
- 3.12. Resolución Ministerial N° 0108-2012-ED que aprueba el Manual de Operaciones – MOP del PRONABEC, modificado por la Resolución Ministerial N° 535-2015-MINEDU.
- 3.13. Resolución Ministerial N° 156-2012-ED, que aprueba la Directiva N° 009-2012-MINEDU/SG “Procedimientos para la aprobación de Convenios a ser suscritos por el Ministerio de Educación”, modificada por la Resolución Ministerial N° 282-2012-ED.
- 3.14. Resolución Ministerial N° 458-2014-MINEDU, que aprueba el Manual para el uso del logotipo oficial e identidad gráfica del Ministerio de Educación.
- 3.15. Resolución Directoral Ejecutiva N° 241-2013- MINEDU/VMGI-OBEC-PRONABEC – Aprueba las “Normas que Regulan los Procedimientos del Comité Especial de Becas” del PRONABEC, sus modificatorias y aquellas normas que las reemplacen.
- 3.16. Resolución Directoral Ejecutiva N° 121-2015-MINEDU-VMGI- PRONABEC - Aprueba el Manual para la suscripción de Convenios y Adendas del PRONABEC.
- 3.17. Resolución Directoral Ejecutiva N° 501-2015-MINEDU/VMGI-PRONABEC – Aprueba Texto Normativo que integra en un solo cuerpo las Normas para



Ejecución de Subvenciones para Estudios en el Perú del PRONABEC y todas aquellas normas que las modifiquen y/o las sustituyan.

- 3.18. Resolución Directoral Ejecutiva N° 532-2015-MINEDU/VMGI-PRONABEC - Aprueba el Expediente Técnico de la Beca Presidente de la República "Beca de Postgrado para estudios de Maestría dirigida a catedráticos de Universidades Públicas – Beca Catedrático", en adelante LA BECA.
- 3.19. Resolución Rectoral N° 287-2010-UPCH-CU que aprueba el programa de Maestría en ciencias en investigación epidemiológica y la Resolución N° 1145-2010-ANR que otorga autorización de funcionamiento; Resolución Rectoral N° 133-2006-UPCH-CU que aprueba el programa de Maestría en educación en docencia e investigación superior y; Resolución Rectoral N° 498-99-UPCH-CU que aprueba el programa de Maestría en gerencia de proyectos y programas sociales.

#### **CUARTA: OBJETO**

Establecer las bases de una relación de mutua colaboración entre LAS PARTES para que los catedráticos de Universidades Públicas titulares de LA BECA, en adelante LOS BECARIOS, desarrollen satisfactoriamente sus estudios de Maestría en LA ENTIDAD subvencionados integralmente por EL PRONABEC.

#### **QUINTA: COMPROMISOS DE LAS PARTES**

##### **5.1. Compromisos de LA ENTIDAD**

###### **De la difusión de LA BECA**

- 5.1.1 Difundir a través de sus canales oficiales, las bases para el otorgamiento de LA BECA, así como sus procesos de admisión a los programas de maestría considerados elegibles para cada convocatoria.
- 5.1.2 Contemplar en periodos electorales, las normas establecidas en el Reglamento de Propaganda Electoral, Publicidad Estatal y Neutralidad en Período Electoral, aprobado por el Jurado Nacional de Elecciones mediante Resolución Jefatural N° 0304-2015-JNE, sus modificatorias y aquellas que las reemplacen.

###### **Del proceso de admisión**

- 5.1.3 Desarrollar un proceso de selección transparente, a fin de que las becas que otorgue el PRONABEC, sean adjudicadas a favor de los docentes catedráticos que cumplan los requisitos legalmente establecidos y los criterios de admisión aprobados en las Bases del Concurso para el otorgamiento de LA BECA.
- 5.1.4 Otorgar constancia de haber sido admitido, que indique obligatoria y expresamente la siguiente información:
  - a. La fecha de inicio y fin de los estudios de posgrado, indicando día, mes y año.
  - b. Los costos académicos (conforme a lo establecido en el Expediente Técnico).
  - c. Calendario académico por semestre, del programa académico para el cual fue otorgada la constancia de haber sido admitido, debiendo guardar



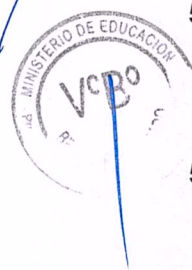
relación con el tiempo en el que se desarrolla el programa establecido en la Malla Curricular y/o Plan de Estudios, incluyendo las materias referidas a prácticas y/o sustentación del trabajo de investigación, según corresponda, y fichas de exámenes, prácticas y entrega de notas las cuales, conjuntamente, en ningún caso deben exceder de dos años para los estudios de la Maestría.

#### **Del servicio otorgado a los becarios**

- 5.1.5 Garantizar el alto nivel de la plana docente encargada del desarrollo de las clases de los programas de Maestría elegibles, con docentes especializados y con grados académicos (Magíster, Doctor).
- 5.1.6 Facilitar su infraestructura y el acceso a la biblioteca, laboratorios y demás instalaciones que permitan al becario contar con la información necesaria para su formación académica.
- 5.1.7 Garantizar ambientes pedagógicos adecuados para el desarrollo de las clases, salas de trabajo, ambientes de investigación y espacios de esparcimiento concordantes con el bienestar personal y social del becario.
- 5.1.8 Otorgar tutoría y asesoramiento en el desarrollo del proyecto investigación científica al becario.
- 5.1.9 Brindar el apoyo logístico necesario, cuando lo requiera el PRONABEC para labores relacionadas a la ejecución de LA BECA.
- 5.1.10 Brindar a LOS BECARIOS, en lo que a la convocatoria 2016 de LA BECA se refiere, las maestrías elegibles indicadas en el **Anexo N° 1** que forma parte integrante del presente Convenio. De haber nuevas convocatorias en las que LA ENTIDAD resultara nuevamente declarada elegible, se celebrará la correspondiente Adenda que así lo estipule, así como los programas de postgrado elegibles, sus costos y calendarios académicos.
- 5.1.11 Cumplir con el proceso de matrícula de los becarios seleccionados por el PRONABEC, en los programas de maestría elegibles de LA ENTIDAD.
- 5.1.12 Respetar el Plan de Estudios o Malla Curricular de cada una de las Maestrías antes mencionadas hasta la finalización de los estudios de los becarios que inician sus estudios en el semestre 2016 - I, cuya duración, cronograma académico y demás servicios específicos que otorgará LA ENTIDAD a los becarios, se detallan en el **Anexo N° 2** Calendario Académico y **Anexo N° 3** Plan de Estudios o Malla Curricular que forman parte de este Convenio Específico.
- 5.1.13 Otorgar Certificación y/o Grado alcanzado por LOS BECARIOS.

#### **Del Costo de los Servicios Académicos y la Facturación de los mismos**

- 5.1.14 Otorgar a los BECARIOS los costos académicos contenidos en la Resolución Directoral Ejecutiva que aprueba el expediente técnico de LA BECA. Los costos correspondientes a los dos años de la maestría que cursarán los becarios en los años Académicos 2016 y 2017, se consignan en el **Anexo N° 4**, el cual forma parte integrante del presente Convenio Específico.
- 5.1.15 Facturar los servicios prestados de forma mensual. La factura acompañada de un Informe detallado de los servicios prestados, según las "Normas para la Ejecución de Subvenciones para estudios en el Perú" deberán presentarse ante el Gestor asignado a LA ENTIDAD, dentro de los primeros cinco (05) días calendario del mes siguiente de brindado el servicio al becario, con excepción



de los servicios correspondientes al mes de diciembre, que se sujetan a las instrucciones de PRONABEC.

- 5.1.16** Cobrar a LOS BECARIOS los cursos repetidos en función del valor del crédito o del valor del curso. LA ENTIDAD no podrá incluir dichos costos en las facturaciones al PRONABEC, observando lo establecido en el numeral 5.2.9 del presente Convenio.

#### **De la permanencia de LOS BECARIOS en el Programa de Postgrado en que fueron becados**

- 5.1.17** Informar y asesorar a LOS BECARIOS que se encuentran prohibidos de cambiarse del programa de postgrado para el cual han sido declarados becarios. Cualquier cambio que implemente o autorice LA ENTIDAD será causal de pérdida de beca y cualquier gasto generado en perjuicio de LA ENTIDAD, será de cuenta, cargo, costo y responsabilidad del ex – becario, no del PRONABEC.

#### **Del deber de información**

- 5.1.18** Llevar un registro y control de asistencia a través de medios virtuales, digitales e informáticos que evidencien la efectiva asistencia a clases del becario, debiéndolo informar mensualmente al PRONABEC, conforme a lo estipulado en las Normas para la Ejecución de Subvenciones para Estudios en el Perú”.
- 5.1.19** Presentar dentro de los diez (10) días calendario siguientes a la fecha de culminación de cada semestre académico, el reporte de notas o resultados académicos y el avance del proyecto de investigación, a fin que el PRONABEC cuente con los elementos necesarios para continuar otorgándole la subvención económica al becario y cancelar los servicios brindados por la ENTIDAD a los becarios.
- 5.1.20** Comunicar a LOS BECARIOS y al PRONABEC, con un mínimo de treinta días de anticipación, cualquier modificación al Plan de Estudios o Malla Curricular contenidos en el Anexo 2, con la finalidad de celebrar la Adenda modificatoria que corresponda.
- 5.1.21** Informar a LOS BECARIOS que deben cumplir con el Compromiso de Servicio al Perú, consistente para esta beca, en retornar a laborar en su Universidad de origen por el plazo de tres años. Por tal motivo, LA ENTIDAD deberá abstenerse de realizar ofertas de trabajo ni de investigación para realizarlas en LA ENTIDAD ni tampoco entregar la información del becario a empresas de recursos humanos o buscadoras de talentos (head hunters).

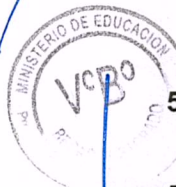
#### **De la Gestión y Evaluación del Convenio**

- 5.1.22** Participar en las reuniones convocadas por el PRONABEC y acordadas previamente mediante comunicación electrónica o por escrito con LA ENTIDAD para fines de gestión y evaluación del presente Convenio.

#### **5.2. Compromisos del PRONABEC**

##### **De las actividades de difusión**

- 5.2.1.** Difundir información de las Bases del Concurso de la Beca Catedrático, a través del portal Web y otras acciones mediáticas según disponibilidad presupuestal.



- 5.2.2. Coordinar con LA ENTIDAD la difusión de su Link en el portal web del PRONABEC.

#### **De los procesos de Convocatoria y Selección**

- 5.2.3. Realizar los procesos de la Convocatoria y otorgamiento de LA BECA.  
5.2.4. Brindar información a LA ENTIDAD del proceso de selección y otorgamiento de LA BECA.  
5.2.5. Disponer las acciones necesarias para que LOS BECARIOS de la Convocatoria 2016 de LA BECA inicien clases en los programas de maestría declarados elegibles en el mes de abril de año 2016.

#### **De la información sobre la condición de LOS BECARIOS**

- 5.2.6. Notificar a LA ENTIDAD las resoluciones emitidas por el PRONABEC que disponen:  
a. Aplicación de sanciones a LOS BECARIOS por incumplimiento de sus obligaciones: amonestación y pérdida de beca;  
b. Aprobación de las renunciaciones de LOS BECARIOS.  
c. Aceptación o denegatoria de las solicitudes de suspensión de LOS BECARIOS por un semestre o año académico, según corresponda.

#### **De los Pagos**

- 5.2.7. Disponer mensualmente, en vía de subrogación, los pagos a LA ENTIDAD. PRONABEC subvenciona a los becarios los costos directos y/o indirectos en base a las normas establecidas en el Reglamento de la Ley N° 29837 así como en el expediente técnico y las bases de cada beca, y se ejecutan conforme a lo establecido en las "Normas para la Ejecución de Subvenciones para Estudios en el Perú" y de acuerdo al detalle de la estructura de costos que se incluye en el Anexo N° 3 de este Convenio Específico.  
5.2.8. En ningún caso el PRONABEC subvenciona la repetición de cursos desaprobados, ni los casos de suspensión o pérdida de beca a partir de ocurridos los hechos que determinan los mismos.  
5.2.9. Coordinar con LA ENTIDAD los pagos de los derechos de trámite para el otorgamiento del grado de maestro.

#### **5.3. Compromisos Comunes**

- 5.3.1. Elaborar anualmente un plan de trabajo en conjunto, para lograr la plena materialización de los compromisos contenidos en el presente convenio. Este debe ser presentado dentro de los tres primeros meses siguientes a la firma del convenio o del inicio del año calendario, según corresponda.  
5.3.2. Informar anualmente, respecto a los resultados de la cooperación derivada del presente convenio, identificando los posibles inconvenientes y posibilidades de mejora en la ejecución del mismo.  
5.3.3. Proyectar una imagen de servicio a la comunidad.

### **SEXTA : FINANCIAMIENTO**

EL PRONABEC asume el costo de subvencionar las becas que otorga con la finalidad que los becarios accedan, permanezcan y culminen sus estudios, hasta la obtención del título habilitante para el ejercicio de la carrera elegida, en función de los conceptos



indicados en el numeral 5.2.87 ut supra. El financiamiento correspondiente a EL PRONABEC se otorga conforme a los créditos presupuestarios asignados anualmente por las leyes anuales de presupuesto público y a la Ley N° 28411 – Ley General de Sistema Nacional de Presupuesto del Perú. La cancelación de los servicios educacionales brindados por LA ENTIDAD a LOS BECARIOS se sujeta a lo dispuesto en las “Normas para la Ejecución de Subvenciones para estudios en el Perú” del PRONABEC.

## SÉPTIMA : COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL

7.1. Para el adecuado seguimiento, supervisión y monitoreo del cumplimiento de los compromisos establecidos en el presente convenio, las partes acuerdan designar a continuación a sus Coordinadores Interinstitucionales:

### Por PRONABEC

- Titular : Director Ejecutivo de PRONABEC
- Alternos : Jefe de la Oficina de Becas Postgrado del PRONABEC.

### Por LA ENTIDAD

- Titular : Rectora de la Universidad Peruana Cayetano Heredia
- Alternos : Jefe de la Unidad de Gestión de Becas Nacionales de la Universidad Peruana Cayetano Heredia

7.2. PRONABEC y LA ENTIDAD, podrán sustituir a sus coordinadores interinstitucionales cuando lo estimen pertinente, debiendo comunicárselo por escrito a la otra parte.

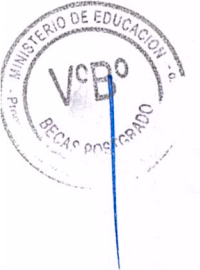
7.3. El cambio de los coordinadores surtirá efecto a los siete (07) días calendarios de recibida la respectiva comunicación.

## OCTAVA : VIGENCIA

El plazo de vigencia del presente convenio es de dos (02) años, contados a partir de su fecha de suscripción, el cual podrá prorrogarse previa suscripción de las adendas y/o cláusulas adicionales respectivas.

Toda Adenda derivada del presente convenio se sujeta al plazo máximo establecido en este documento.

Finalizado el plazo de vigencia, se mantendrán vigentes los compromisos asumidos por las partes, hasta el cumplimiento y/o ejecución total de los mismos.



**NOVENA : MODIFICACIONES AL CONVENIO**

Cualquier modificación, restricción, ampliación o prórroga del presente convenio se realizará por acuerdo de ambas partes y se formalizará mediante Adenda que, debidamente suscrita, formará parte integrante del presente convenio.

**DÉCIMA : RESOLUCIÓN**

**10.1.** Son causales de resolución del presente Convenio de Cooperación Interinstitucional, las siguientes:

- 10.1.1** La imposibilidad de desarrollar el objeto del convenio.
- 10.1.2** El incumplimiento de cualquiera de los compromisos establecidos en el convenio. Para ello, bastará que la parte afectada notifique el incumplimiento a la otra, dentro de los 15 días calendarios siguientes de producida la causal, Si transcurridos 15 días calendarios de imputado el incumplimiento sin que éste haya sido subsanado, la parte afectada podrá expresar su voluntad de resolver el convenio.
- 10.1.3** El común acuerdo de LAS PARTES.
- 10.1.4** La decisión unilateral de alguna de las partes, en cuyo caso la parte que invoca la resolución, deberá cursar notificación escrita a la otra, motivando su voluntad de resolver el convenio.
- 10.1.5** La suspensión o retiro por parte del PRONABEC de la condición de elegible de las instituciones de educación superior, en la medida en que su situación o calidad educativa varíe con el tiempo.

**10.2.** Son efectos de la resolución del Convenio, los siguientes:

- 10.2.1.** La resolución tendrá efecto a partir de la fecha de culminación del período académico en curso, salvo que las partes acuerden un plazo distinto en el caso del numeral 10.1.3.
- 10.2.2.** Con su previo consentimiento y cuando corresponda, los becarios que venían realizando estudios en LA ENTIDAD, podrán ser trasladados a otra institución educativa con la finalidad de continuar sus estudios.
- 10.2.3.** A excepción de la resolución por la causal establecida en el numeral 10.1.1, en caso LOS BECARIOS vieran por conveniente no trasladarse a otra institución de educación superior para culminar sus estudios, las obligaciones se mantendrán vigentes entre las partes exclusivamente respecto de estos becarios, no realizando nuevas convocatorias a concurso de becas que tengan como objetivo enviar nuevos becarios con destino a LA ENTIDAD.
- 10.2.4.** La resolución del convenio no afectará las actividades ni las obligaciones que las partes estén desarrollando, las cuales deberán cumplirse hasta la fecha de efectivización de la resolución, a excepción de lo establecido en el numeral 10.2.4.
- 10.2.5.** Las partes declaran y dejan expresa constancia que adoptarán todas las medidas que sean necesarias para evitar o minimizar perjuicios tanto a ellas como a terceros y, en especial, a LOS BECARIOS.





## DÉCIMO PRIMERA : SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

Cualquier controversia, discrepancia o reclamación derivada del presente convenio, incluidas las de su caducidad, nulidad o invalidez, ejecución, cumplimiento o interpretación, serán resueltas mediante el trato directo de sus coordinadores interinstitucionales, actuando de buena fe y en función de la común intención de las partes para la celebración de este convenio. De persistir la controversia, las partes expresan su voluntad de someterla a un arbitraje de conciencia o equidad, cuyo laudo tendrá la calidad de único, definitivo, inimpugnable y obligatorio para las partes, no pudiendo ser recurrido ante el Poder Judicial ni ante ninguna instancia administrativa. Al efecto, las partes en un plazo de cinco días útiles, deberán designar de mutuo acuerdo al árbitro único de conciencia o equidad que deberá avocarse al conocimiento de la causa y laudarla. Vencido el plazo sin que las partes lo hayan designado, cualquiera de ellas podrá solicitar al Centro de Arbitraje de la Cámara de Comercio de Lima que lo designe de entre sus árbitros hábiles. Una vez asumido el cargo y recibidas las posiciones de las partes, el laudo de conciencia o equidad deberá ser emitido en un plazo de quince días útiles.

## DÉCIMO SEGUNDA : DISPOSICIONES FINALES

- 12.1. El PRONABEC y LA ENTIDAD dejan expresa constancia que sus respectivos domicilios son las direcciones que se mencionan en la introducción del presente documento, donde válidamente se harán llegar entre sí las comunicaciones y/o notificaciones a que hubiera lugar durante la ejecución de este convenio.
- 12.2. Toda variación de los domicilios fijados por LAS PARTES, deberá ser comunicada por escrito a la otra parte y tendrá eficacia y oponibilidad a partir del décimo (10) día calendario de ser comunicada.
- 12.3. El presente convenio no afecta la autonomía de las instituciones en el ejercicio de sus funciones, en concordancia con lo dispuesto en el Artículo 18° de la Constitución Política del Perú.
- 12.4. La suscripción de este Convenio, así como la relación interinstitucional entre las partes se rige por lo establecido en la Ley 29837, Ley que crea el Programa Nacional de Becas y Crédito Educativo, modificado por la Sexta Disposición Complementaria Modificatoria de la Ley 30281 – Ley de Presupuesto del Sector Público para el año Fiscal 2015; por su Reglamento, aprobado por el Decreto Supremo N° 013-2012-ED y modificado por los Decretos Supremos N° 008-2013-ED y 001-2015-MINEDU, así como por su Manual de Operaciones aprobado y modificado por las Resoluciones Ministeriales N° 108-2012-ED y 535-2015-MINEDU; la Resolución Directoral Ejecutiva N° 501-2015-MINEDU/VMGI-OBEC-PRONABEC – Aprueba Texto Normativo que integra en un solo cuerpo las Normas para Ejecución de Subvenciones para Estudios en el Perú del PRONABEC; y las modificatorias de estas normas y/o aquellas que las reemplacen.



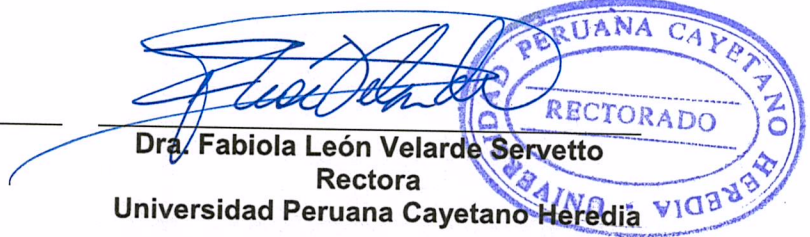
En señal de absoluta conformidad, se procede a suscribir el presente convenio, en dos (02) ejemplares.

**POR PRONABEC**



**Dr. Raúl Choque Larrauri**  
Director Ejecutivo

**POR LA ENTIDAD**



**Dra. Fabiola León Velarde Servetto**  
Rectora  
Universidad Peruana Cayetano Heredia

Fecha 27 ABR. 2016



ANEXO N° 01

PROGRAMAS O MAESTRÍAS ELEGIBLES

<b>ENTIDAD</b>	<b>UNIVERSIDAD PERUANA CAYETANO HEREDIA</b>
<b>SEDE</b>	<b>SAN MARTIN DE PORRES, LA MOLINA Y MIRAFLORES</b>
<b>COMPONENTE</b>	<b>POSTGRADO</b>
<b>BECA</b>	Beca Presidente de la República "Beca de Postgrado para estudios de Maestría dirigida a catedráticos de Universidades Públicas – Beca Catedrático"

<b>N°</b>	<b>DENOMINACIÓN DE LOS PROGRAMAS DE MAESTRÍA</b>	<b>DURACIÓN</b>
1	Maestría en Educación con Mención en Docencia e Investigación en Educación Superior	2 años
2	Maestría en Gerencia de Proyectos y Programas Sociales	2 años
3	Maestría en Ciencias en Investigación Epidemiológica	10 meses



**ANEXO N° 02  
CALENDARIO ACADÉMICO**

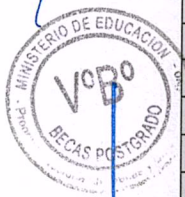
<b>MAESTRÍAS</b>	<b>MAESTRIA EN EDUCACION CON MENCIÓN EN DOCENCIA E INVESTIGACION EN EDUCACION SUPERIOR</b>
<b>CONVOCATORIA</b>	<b>2016 – 2017</b>

<b>SEMESTRE I</b>	
<b>INICIO DE CLASES</b>	09 de Abril de 2016
<b>EVALUACIONES DE PROCESO</b>	Permanente
<b>ULTIMO DÍA DE CLASES</b>	06 de Agosto de 2016
<b>ENTREGA DE TRABAJOS FINALES</b>	21 de mayo, 23 de julio y 06 de agosto de 2016
<b>PUBLICACIÓN DE NOTAS</b>	10 de agosto de 2016

<b>SEMESTRE II</b>	
<b>INICIO DE CLASES</b>	27 de Agosto de 2016
<b>EVALUACIONES DE PROCESO</b>	Permanente
<b>ULTIMO DÍA DE CLASES</b>	07 de Diciembre de 2016
<b>ENTREGA DE TRABAJOS FINALES</b>	15 de octubre, 22 de octubre, 26 de noviembre y 07 de diciembre de 2016
<b>PUBLICACIÓN DE NOTAS</b>	14 de Diciembre de 2016

<b>SEMESTRE III</b>	
<b>INICIO DE CLASES</b>	11 de Marzo de 2017
<b>EVALUACIONES DE PROCESO</b>	Permanente
<b>ULTIMO DÍA DE CLASES</b>	26 de Julio de 2017
<b>ENTREGA DE TRABAJOS FINALES</b>	13 de mayo, 29 de abril, 15 de julio, 08 de julio y 26 de julio de 2017
<b>PUBLICACIÓN DE NOTAS</b>	31 de julio de 2017
<b>Examen de Candidatura</b>	sábado 20 de Mayo y sábado 05 de Agosto del 2017

<b>SEMESTRE IV</b>	
<b>INICIO DE CLASES</b>	12 de Agosto de 2017
<b>EVALUACIONES DE PROCESO</b>	Permanente
<b>ULTIMO DÍA DE CLASES</b>	20 de Diciembre de 2017
<b>ENTREGA DE TRABAJOS FINALES</b>	07 de Octubre, 18 de Noviembre y 20 de Diciembre de 2017
<b>PUBLICACIÓN DE NOTAS</b>	26 de Diciembre de 2017



<b>MAESTRÍAS</b>	<b>MAESTRÍA EN GERENCIA DE PROYECTOS Y PROGRAMAS SOCIALES</b>
<b>CONVOCATORIA</b>	<b>2016 -2017</b>

<b>SEMESTRE I</b>	
<b>INICIO DE CLASES</b>	21 de Abril de 2016
<b>EVALUACIONES DE PROCESO</b>	Permanente
<b>ULTIMO DÍA DE CLASES</b>	21 de Agosto de 2016
<b>ENTREGA DE TRABAJOS FINALES</b>	15 al 21 de Agosto de 2016
<b>PUBLICACIÓN DE NOTAS</b>	a las 2 semanas de terminado el curso

<b>SEMESTRE II</b>	
<b>INICIO DE CLASES</b>	20 de Octubre de 2016
<b>EVALUACIONES DE PROCESO</b>	Permanente
<b>ULTIMO DÍA DE CLASES</b>	22 de Enero de 2017
<b>ENTREGA DE TRABAJOS FINALES</b>	18 al 22 de Enero de 2017
<b>PUBLICACIÓN DE NOTAS</b>	a las 2 semanas de terminado el curso

<b>SEMESTRE III</b>	
<b>INICIO DE CLASES</b>	23 de Marzo de 2017
<b>EVALUACIONES DE PROCESO</b>	Permanente
<b>ULTIMO DÍA DE CLASES</b>	25 de Junio de 2017
<b>ENTREGA DE TRABAJOS FINALES</b>	19 al 25 de Junio de 2017
<b>PUBLICACIÓN DE NOTAS</b>	a las 2 semanas de terminado el curso

<b>SEMESTRE IV</b>	
<b>INICIO DE CLASES</b>	24 de Agosto de 2017
<b>EVALUACIONES DE PROCESO</b>	Permanente
<b>ULTIMO DÍA DE CLASES</b>	19 de Noviembre de 2017
<b>ENTREGA DE TRABAJOS FINALES</b>	13 al 19 de Noviembre de 2017
<b>PUBLICACIÓN DE NOTAS</b>	a las 2 semanas de terminado el curso



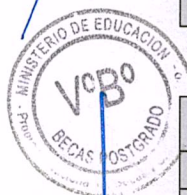
<b>MAESTRÍAS</b>	<b>MAESTRÍA EN CIENCIAS EN INVESTIGACIÓN EPIDEMIOLÓGICA</b>
<b>CONVOCATORIA</b>	<b>2016 -2017</b>

<b>PERIODO I</b>	
<b>INICIO DE CLASES</b>	14 de Marzo de 2016
<b>EVALUACIONES DE PROCESO</b>	Permanente
<b>ULTIMO DÍA DE CLASES</b>	12 de Mayo de 2016
<b>ENTREGA DE TRABAJOS FINALES</b>	02 al 12 de Mayo de 2016
<b>PUBLICACIÓN DE NOTAS</b>	a la semana de terminado el curso

<b>PERIODO II</b>	
<b>INICIO DE CLASES</b>	23 de Mayo de 2016
<b>EVALUACIONES DE PROCESO</b>	Permanente
<b>ULTIMO DÍA DE CLASES</b>	21 de Julio de 2016
<b>ENTREGA DE TRABAJOS FINALES</b>	11 al 21 de Julio de 2016
<b>PUBLICACIÓN DE NOTAS</b>	a la semana de terminado el curso

<b>PERIODO III</b>	
<b>INICIO DE CLASES</b>	08 de Agosto de 2016
<b>EVALUACIONES DE PROCESO</b>	Permanente
<b>ULTIMO DÍA DE CLASES</b>	06 de Octubre de 2016
<b>ENTREGA DE TRABAJOS FINALES</b>	26 set. al 06 Oct. de 2016
<b>PUBLICACIÓN DE NOTAS</b>	a la semana de terminado el curso

<b>PERIODO IV</b>	
<b>INICIO DE CLASES</b>	17 de Octubre de 2016
<b>EVALUACIONES DE PROCESO</b>	Permanente
<b>ULTIMO DÍA DE CLASES</b>	16 Diciembre de 2016
<b>ENTREGA DE TRABAJOS FINALES</b>	05 al 16 de Diciembre de 2016
<b>PUBLICACIÓN DE NOTAS</b>	a la semana de terminado el curso



**ANEXO N° 03  
PLAN DE ESTUDIOS**

<b>MAESTRÍAS</b>	<b>MAESTRIA EN EDUCACIÓN CON MENCIÓN EN DOCENCIA E INVESTIGACIÓN EN EDUCACIÓN SUPERIOR</b>
<b>CONVOCATORIA</b>	<b>2016 -2017</b>

<b>SEMESTRE I</b>	<b>CREDITOS</b>
Habilidades para el desarrollo profesional	3
Teoría de la educación y el aprendizaje	4
Realidades y perspectivas en la educación superior	3
Fundamentos de la investigación educativa	5
<b>Total de créditos del semestre</b>	<b>15</b>

<b>SEMESTRE II</b>	<b>CREDITOS</b>
Didáctica en educación	4
Evaluación del aprendizaje	4
Tendencias en la docencia en educación superior	3
Metodología de la investigación educativa	6
<b>Total de créditos del semestre</b>	<b>17</b>

<b>SEMESTRE III</b>	<b>CREDITOS</b>
Diseño y gestión curricular	4
Innovaciones en la enseñanza en educación superior	3
Investigación cuantitativa	3
Investigación cualitativa	3
Proyecto de investigación	2
<b>Total de créditos del semestre</b>	<b>15</b>

<b>SEMESTRE IV</b>	<b>CREDITOS</b>
Calidad, evaluación y acreditación en las instituciones universitarias	4
Gestión y Liderazgo de instituciones de educación superior	3
Seminario de tesis	10
<b>Total de créditos del semestre</b>	<b>17</b>

<b>TOTAL CRÉDITOS DEL PROGRAMA</b>	<b>64</b>
------------------------------------	-----------



<b>MAESTRÍAS</b>	<b>MAESTRIA EN GERENCIA DE PROYECTOS Y PROGRAMAS SOCIALES</b>
<b>CONVOCATORIA</b>	<b>2016 -2017</b>

<b>SEMESTRE I</b>	<b>CREDITOS</b>
Propedéutico	0
Investigación 1	3
Desarrollo, Gobernabilidad y Políticas Sociales	3
Pobreza y Situación Social en Latinoamérica y el Perú	3
Introducción al diseño, gestión y evaluación de Políticas Sociales	4
<b>Total de créditos del semestre</b>	<b>13</b>

<b>SEMESTRE II</b>	<b>CREDITOS</b>
Gerencia Social	3
Diseño de Proyectos y Programas Sociales	4
Análisis de Eficiencia y Equidad de las Reformas Sectoriales	3
Investigación 2	3
<b>Total de créditos del semestre</b>	<b>13</b>

<b>SEMESTRE III</b>	<b>CREDITOS</b>
Comunicación Social	2
Gerencia de Proyectos y Programas Sociales	3
Financiamiento y Gasto Social	3
Desarrollo Institucional	3
Investigación 3	3
<b>Total de créditos del semestre</b>	<b>14</b>

<b>SEMESTRE IV</b>	<b>CREDITOS</b>
Supervisión, Monitoreo y Evaluación de Proyectos y Programas Sociales	6
Investigación 4	6
<b>Total de créditos del semestre</b>	<b>12</b>

<b>TOTAL CRÉDITOS DEL PROGRAMA</b>	<b>52</b>
------------------------------------	-----------





<b>MAESTRÍAS</b>	<b>MAESTRIA EN CIENCIAS EN INVESTIGACIÓN EPIDEMIOLÓGICA</b>
<b>CONVOCATORIA</b>	<b>2016 -2017</b>

PERIODO I	CREDITOS
Bioestadística I	4
Aplicaciones I	2
Epidemiología I	4
Metodología de la Investigación I	4
Métodos I	1
Tesis I	1
<b>Total de créditos del semestre</b>	<b>16</b>

PERIODO II	CREDITOS
Bioestadística II	4
Aplicaciones II	2
Epidemiología II	4
Metodología de la Investigación II	4
Métodos II	1
Tesis II	1
<b>Total de créditos del semestre</b>	<b>16</b>

PERIODO III	CREDITOS
Bioestadística III	4
Aplicaciones III	2
Epidemiología III	4
Metodología de la Investigación III	4
Métodos III	1
Tesis III	1
<b>Total de créditos del semestre</b>	<b>16</b>

PERIODO IV	CREDITOS
Bioestadística IV	4
Aplicaciones IV	2
Epidemiología IV	4
Metodología de la Investigación IV	4
Métodos IV	1
Tesis IV	1
<b>Total de créditos del semestre</b>	<b>16</b>

<b>TOTAL CRÉDITOS DEL PROGRAMA</b>	<b>64</b>
------------------------------------	-----------



ANEXO N° 04

CONCEPTOS Y MONTOS POR SERVICIOS ACADÉMICOS  
(Por Becario en Soles)

<b>MAESTRÍAS</b>	<b>MAESTRIA EN EDUCACIÓN CON MENCIÓN EN DOCENCIA E INVESTIGACIÓN EN EDUCACIÓN SUPERIOR</b>
------------------	--

SERVICIOS ACADÉMICOS - SEMESTRE I					
N°	CONCEPTO	CUOTA N°	COSTO UNITARIO	MES DE PAGO	COSTO TOTAL
1	Matrícula	1	500.00	abr-16	500.00
2	Pensiones	1	1,477.94	may-16	5,911.75
		2	1,477.94	jun-16	
		3	1,477.94	jul-16	
		4	1,477.93	ago-16	

SERVICIOS ACADÉMICOS - SEMESTRE II					
N°	CONCEPTO	CUOTA N°	COSTO UNITARIO	MES DE PAGO	COSTO TOTAL
1	Matrícula	1	500.00	ago-16	500.00
2	Pensiones	1	1,477.94	sep-16	5,911.75
		2	1,477.94	oct-16	
		3	1,477.94	nov-16	
		4	1,477.93	dic-16	

SERVICIOS ACADÉMICOS - SEMESTRE III					
N°	CONCEPTO	CUOTA N°	COSTO UNITARIO	MES DE PAGO	COSTO TOTAL
1	Matrícula	1	500.00	feb-17	500.00
2	Pensiones	1	1,477.94	mar-17	5,911.75
		2	1,477.94	abr-17	
		3	1,477.94	may-17	
		4	1,477.93	jun-17	



SERVICIOS ACADÉMICOS - SEMESTRE IV					
N°	CONCEPTO	CUOTA N°	COSTO UNITARIO	MES DE PAGO	COSTO TOTAL
1	Matrícula	1	500.00	ago-17	500.00
2	Pensiones	1	1,477.94	sep-17	5,911.75
		2	1,477.94	oct-17	
		3	1,477.94	nov-17	
		4	1,477.93	dic-17	
3	Titulación	1	2,295.00	dic-17	2,295.00

COSTOS POR CRÉDITOS					
N°	PERIODO	CUOTA N°	COSTO TOTAL POR PENSIONES	N° CRÉDITOS	COSTO TOTAL
1	Semestre 1	1	5,911.75	15	394.12
2	Semestre 2	2	5,911.75	17	347.75
3	Semestre 3	3	5,911.75	15	394.12
4	Semestre 4	4	5,911.75	17	347.75



<b>MAESTRÍAS</b>	<b>MAESTRIA EN GERENCIA DE PROYECTOS Y PROGRAMAS SOCIALES</b>
------------------	---

<b>SERVICIOS ACADÉMICOS - SEMESTRE I</b>					
<b>N°</b>	<b>CONCEPTO</b>	<b>CUOTA N°</b>	<b>COSTO UNITARIO</b>	<b>MES DE PAGO</b>	<b>COSTO TOTAL</b>
1	Matrícula	1	500.00	mar-16	500.00
2	Pensiones	1	1,280.50	abr-16	5,122.00
		2	1,280.50	may-16	
		3	1,280.50	jun-16	
		4	1,280.50	jul-16	

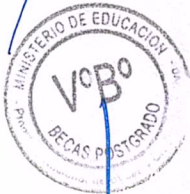
<b>SERVICIOS ACADÉMICOS - SEMESTRE II</b>					
<b>N°</b>	<b>CONCEPTO</b>	<b>CUOTA N°</b>	<b>COSTO UNITARIO</b>	<b>MES DE PAGO</b>	<b>COSTO TOTAL</b>
1	Matrícula	1	500.00	ago-16	500.00
2	Pensiones	1	1,280.50	sep-16	5,122.00
		2	1,280.50	oct-16	
		3	1,280.50	nov-16	
		4	1,280.50	dic-16	

<b>SERVICIOS ACADÉMICOS - SEMESTRE III</b>					
<b>N°</b>	<b>CONCEPTO</b>	<b>CUOTA N°</b>	<b>COSTO UNITARIO</b>	<b>MES DE PAGO</b>	<b>COSTO TOTAL</b>
1	Matrícula	1	500.00	ene-17	500.00
2	Pensiones	1	1,280.50	feb-17	5,122.00
		2	1,280.50	mar-17	
		3	1,280.50	abr-17	
		4	1,280.50	may-17	



SERVICIOS ACADÉMICOS - SEMESTRE IV					
N°	CONCEPTO	CUOTA N°	COSTO UNITARIO	MES DE PAGO	COSTO TOTAL
1	Matrícula	1	500.00	jun-17	500.00
2	Pensiones	1	1,280.50	jul-17	5,122.00
		2	1,280.50	ago-17	
		3	1,280.50	sep-17	
		4	1,280.50	oct-17	
3	Titulación	1	2,295.00	dic-17	2,295.00

COSTOS POR CRÉDITOS					
N°	PERIODO	CUOTA N°	COSTO TOTAL POR PENSIONES	N° CRÉDITOS	COSTO TOTAL
1	Semestre 1	1	5,122.00	13	394.00
2	Semestre 2	2	5,122.00	13	394.00
3	Semestre 3	3	5,122.00	14	365.86
4	Semestre 4	4	5,122.00	12	426.83



<b>MAESTRÍAS</b>	<b>MAESTRIA EN CIENCIAS EN INVESTIGACIÓN EPIDEMIOLÓGICA</b>
------------------	---

<b>SERVICIOS ACADÉMICOS - PERIODO I</b>					
N°	CONCEPTO	CUOTA N°	COSTO UNITARIO	MES DE PAGO	COSTO TOTAL
1	Matrícula	1	500.00	mar-16	500.00
2	Pensiones	1	3,247.13	abr-16	6,494.25
		2	3,247.12	may-16	

<b>SERVICIOS ACADÉMICOS - PERIODO II</b>					
N°	CONCEPTO	CUOTA N°	COSTO UNITARIO	MES DE PAGO	COSTO TOTAL
1	Matrícula	1	500.00	may-16	500.00
2	Pensiones	1	3,247.13	jun-16	6,494.25
		2	3,247.12	jul-16	

<b>SERVICIOS ACADÉMICOS - PERIODO III</b>					
N°	CONCEPTO	CUOTA N°	COSTO UNITARIO	MES DE PAGO	COSTO TOTAL
1	Matrícula	1	500.00	ago-16	500.00
2	Pensiones	1	3,247.13	sep-16	6,494.25
		2	3,247.12	oct-16	

<b>SERVICIOS ACADÉMICOS - PERIODO IV</b>					
N°	CONCEPTO	CUOTA N°	COSTO UNITARIO	MES DE PAGO	COSTO TOTAL
1	Matrícula	1	500.00	oct-16	500.00
2	Pensiones	1	3,247.13	nov-16	6,494.25
		2	3,247.12	dic-16	
3	Titulación	1	2,295.00	dic-16	2,295.00

<b>COSTOS POR CRÉDITOS</b>					
N°	PERIODO	CUOTA N°	COSTO TOTAL POR PENSIONES	N° CRÉDITOS	COSTO TOTAL
1	Periodo 1	1	6,494.25	16	405.89
2	Periodo 2	2	6,494.25	16	405.89
3	Periodo 3	3	6,494.25	16	405.89
4	Periodo 4	4	6,494.25	16	405.89

