

**PROPUESTA DE CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL PARA LA  
IMPLEMENTACIÓN DE BECAS Y CRÉDITOS EDUCATIVOS ENTRE  
EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y EL INSTITUTO TECNOLÓGICO "PERÚ-JAPÓN"**

Conste por el presente documento, el Convenio de Cooperación Interinstitucional para la implementación de Becas y Créditos Educativos entre el Ministerio de Educación y el Instituto que celebran de una parte **EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN**, con RUC N° 20546798152, a quien en adelante se le denominará **EL MINISTERIO**, con domicilio legal en la Av. De la Poesía N° 155, San Borja - Lima, debidamente representado por el doctor Raúl Choque Larrauri, Jefe de la Oficina de Becas y Crédito Educativo, con delegación de facultades y atribuciones otorgadas mediante Resolución Ministerial N° 0009-2012-ED; y de la otra parte, **EL INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO "PERÚ JAPÓN" DE CHACHAPOYAS**, con RUC N° 20222049807, a quien en adelante se le denominará **EL INSTITUTO** con domicilio legal en el Jr. Amazonas No. 120, distrito de Chachapoyas, Provincia de Chachapoyas, Departamento de Amazonas representado por su Director General, identificado con DNI N° 33406385, elegido mediante R.D.R.S.No. 0084-2012-GRA/DREA, según los términos y condiciones que se expresan en las cláusulas siguientes:



**PRIMERA: DE LAS PARTES**

**EL MINISTERIO** es el órgano del Gobierno Nacional que tiene por finalidad definir, dirigir y articular la política de educación, cultura, recreación y deporte en concordancia con la política general del Estado.



La Oficina de Becas y Crédito Educativo - OBEC, es un órgano de **EL MINISTERIO**, encargado de elaborar, proponer y ejecutar políticas relacionadas con el otorgamiento de becas y crédito educativo. Tiene entre sus funciones, captar becas de fuentes nacionales e internacionales y canalizarlas a usuarios que aseguren un óptimo rendimiento; normar, formular, ejecutar, supervisar y evaluar los programas de otorgamiento de becas y crédito educativo; así como, celebrar alianzas estratégicas con instituciones educativas y fuentes cooperantes nacionales y del exterior para acrecentar la oferta de becas y crédito educativo, principalmente para favorecer el desarrollo científico, tecnológico y cultural del país.



**EL INSTITUTO**

Es una institución que ofrece la formación profesional técnica a través de un currículo por competencias que prepara para una cultura productiva con visión empresarial y capacidad emprendedora y responde a las demandas del sector productivo de la región y el país, ofreciendo programas autorizados por el Ministerio de educación, capacitación, actualización y especialización a técnicos, profesionales; asimismo, la formación especializada a través de estudios de Post Título. Estos programas pueden desarrollarse en Sistema Modular.

**VISION**








Ser una Institución Educativa Pública de nivel Superior que proporciona una formación de profesionales técnicos, generadores de tecnología productiva, competentes y con visión empresarial, que contribuyan al desarrollo sostenible local regional y del país, cultivando los valores en los alumnos, que les permitan ejercer su profesión eficientemente, con actitud solidaria y espíritu con vocación de servicio a su comunidad.

### MISION

Somos una institución Educativa Pública de nivel Superior que proporciona una formación tecnológica integral, para lograr en los alumnos capacidades profesionales que les permita manejar con eficiencia, los procesos productivos de bienes y servicios, de tal manera, contribuir a su desarrollo profesional mediante iniciativas, apoyo en la solidaridad, el trabajo en equipo, respetando sus costumbres y preservando el medio ambiente de su localidad y de la región.

### SEGUNDA: DE LA BASE LEGAL

El presente convenio tiene como base legal, los siguientes dispositivos:

- 
- 
- 
- 2.1 Constitución Política del Perú.
  - 2.2 Ley N° 28044 - Ley General de Educación.
  - 2.3 Ley N° 29394 – Ley de Institutos y Escuelas de Educación.
  - 2.4 Decreto Ley N° 25762 - Ley Orgánica del Ministerio de Educación, modificada por la Ley N° 26510.
  - 2.5 Decreto Supremo N° 004-2006-ED - Reglamento de Organización y Funciones del Ministerio de Educación y sus modificatorias.
  - 2.6 Resolución Vice Ministerial N° 009-2009-ED - Reglamento de Crédito Educativo de la Oficina de Becas y Crédito Educativo - OBEC - Ministerio de Educación.
  - 2.7 Decreto Supremo N° 017-2011-ED – Crea el Programa Nacional Beca 18.
  - 2.8 Resolución Ministerial N° 0009-2012-ED – Delegación de facultades al Jefe de la OBEC.
  - 2.9 Decreto Legislativo N° 1071, que norma el Arbitraje.
  - 2.10 Ley N° 28411 – Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto.
  - 2.11 Ley N° 29812 – Ley de Presupuesto del Sector Público para el año 2012.
  - 2.12 Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.



### TERCERA: DE LOS OBJETIVOS GENERALES DEL CONVENIO

- 
- 
- 
- 3.1 El Convenio de Cooperación Interinstitucional, entre **EL MINISTERIO** y **EL INSTITUTO** tiene por objetivo aunar esfuerzos para potenciar el capital humano, contribuyendo con la formación, capacitación y perfeccionamiento a través de la accesibilidad a los Programas de Becas y Crédito Educativo, Programa Nacional de Beca 18 en su Modalidad Ordinaria y Modalidad Especial que otorga **EL MINISTERIO**, con el fin de fortalecer las capacidades y competencias profesionales, promoviendo la competitividad y el desarrollo científico, tecnológico y cultural del país.
  - 3.2 Democratizar la educación superior en el país, a través de la realización de acciones en conjunto, para incrementar la oferta becaria nacional y atender en mayor proporción a la población peruana en situación de vulnerabilidad económica.



**CUARTA:**

**DE LOS OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

- 4.1 Fomentar el acceso universal a la educación superior a través de los Programas de Becas y Crédito Educativo, con la finalidad de fortalecer el capital humano del país, compensando las desigualdades derivadas de factores económicos, geográficos, sociales o de cualquier otra índole que afectan la igualdad de oportunidades en el ejercicio del derecho a la educación superior.
- 4.2 Posibilitar que los jóvenes que posean el rendimiento académico exigido por **EL INSTITUTO**, pertenecientes a grupos sociales excluidos, marginados y vulnerables accedan y permanezcan en la educación superior tecnológica, fortaleciendo la equidad en el acceso a la educación universitaria, reforzando el desarrollo del país desde la perspectiva de la inclusión social.
- 4.3 Socializar el crédito educativo que administra **EL MINISTERIO**, a favor de los trabajadores de **EL INSTITUTO**, y de sus familiares directos hasta el cuarto grado de consanguinidad.



**QUINTA:**

**DE LOS COMPROMISOS DE LA UNIVERSIDAD**

**De la Difusión**

- 5.1 Apoyar en la difusión, informando oportunamente a sus trabajadores y comunidad educativa, a través de sus diversos órganos de información, sobre los Programas de Crédito Educativo ordinario y por convenio que ofrece **EL MINISTERIO**, así como de Becas Nacionales e Internacionales y del Programa Nacional Beca 18, entregando gratuitamente a todos los postulantes, los formularios necesarios con tal fin, en especial, la ficha de evaluación socioeconómica aprobada en las Bases de las Convocatorias.



- 5.2 Facilitar según su disponibilidad y de común acuerdo entre las partes, sus instalaciones e infraestructura cuando se lo requiera **EL MINISTERIO**, para labores de apoyo en la ejecución de los Programas de Becas y Crédito Educativo, Programa Nacional de Beca 18.



**De la Beca 18**

- 5.3 El Programa Nacional Beca 18, otorga becas integrales destinadas a estudiantes de bajos recursos económicos y alto rendimiento académico para que continúen sus estudios de pregrado, en universidades públicas o privadas nacionales o extranjeras así como estudios técnicos en institutos, de educación superior tecnológica, públicos o privados, del país, que posibiliten una adecuada inserción laboral de los graduados. Las becas serán otorgadas por un período máximo de siete (07) semestres académicos consecutivos, o el mínimo requerido para completar la carrera técnica elegida, conforme al plan de estudios a que corresponda, y luego obtener el grado o título que les permita ejercer la carrera o profesión elegida.
- 5.4 Realizar acciones específicas de su competencia en apoyo a las actividades de **EL MINISTERIO**, para la mejor ejecución de los fines del presente convenio, comprendidos en el





Programa Nacional Beca 18 que **EL MINISTERIO** otorga en todas las Regiones a nivel nacional donde se encuentra implementado el programa, según disponibilidad de grupos y horarios a favor de jóvenes con el rendimiento académico requerido por **EL INSTITUTO** y bajos recursos económicos pertenecientes a grupos sociales excluidos, marginados y vulnerables, quienes deberán ser identificados por la Oficina de Becas y Crédito Educativo – OBEC del Ministerio de Educación, la cual lo comunicará oportunamente a **EL INSTITUTO**. A estos jóvenes **EL INSTITUTO** podrá aplicarles un proceso de admisión diferenciado en cada postulación, y de ser necesario, conforme a los resultados de la evaluación, un ciclo "0" (cero) de nivelación.

### De las Becas Integrales y Parciales ofrecidas por EL INSTITUTO

- 5.5 Ofrecer a **EL MINISTERIO** dos becas parciales de estudio, por cada carrera profesional que imparte **EL INSTITUTO** y por cada proceso de admisión y/o convocatoria aperturados al año, a fin de que **EL MINISTERIO** las administre y las someta a procesos concursales hasta su adjudicación, a favor de postulantes pertenecientes a sectores económicamente vulnerables y que se mantengan en el tercio superior. Estas becas comprenderán la exoneración del pago de inscripción al examen de admisión y exoneración al examen de ingreso.

### Del Crédito Educativo

- 5.6 Proponer a **EL MINISTERIO** a los trabajadores hábiles de **EL INSTITUTO** que puedan acceder al Programa de Crédito Educativo que otorga la OBEC, siempre que tengan un mínimo de dos (02) años de trabajo ininterrumpido en la institución.
- 5.7 Previa autorización expresa de los trabajadores de **EL INSTITUTO** beneficiados con créditos educativos (así como los obtenidos por sus familiares directos hasta el cuarto grado de consanguinidad), descontar mensualmente de sus remuneraciones las armadas mensuales pactadas con **EL MINISTERIO**, hasta la total cancelación del crédito obtenido. Dichos montos deberán depositarse puntualmente, en la fecha y en la cuenta corriente de la entidad bancaria que señale **EL MINISTERIO**, bajo las responsabilidades que se estipulen en la normatividad interna de **EL MINISTERIO**. El acuerdo previo entre **EL INSTITUTO** y sus trabajadores deberá contemplar, además, la autorización para realizar el descuento contemplado en el numeral 5.7 sub-infra.
- 5.8 Remitir a **EL MINISTERIO**, copia de las boletas de depósito, conjuntamente con la planilla de descuentos (identificación de los responsables de pago y montos descontados), en el plazo coordinado con **EL MINISTERIO**, debiendo **EL INSTITUTO**, adoptar las medidas que correspondan para evitar retrasos, a fin de no perjudicar al trabajador con la aplicación de los intereses moratorios, bajo las responsabilidades que establezca la normatividad interna de **EL INSTITUTO**.
- 5.9 En el supuesto de producirse la conclusión del vínculo laboral del trabajador, **EL INSTITUTO** deberá comunicar inmediatamente este suceso a **EL MINISTERIO** y proceder a descontar el saldo de la deuda de sus beneficios sociales. En caso la liquidación no cubriera el saldo de la deuda, ésta se convertirá en un crédito ordinario, para tal efecto, el trabajador deberá presentar un garante. **EL INSTITUTO**, deberá ejercer las acciones que correspondan, ante la probable resistencia del trabajador a presentarlo, así como, para materializar la recuperación del saldo de la deuda, en su calidad de parte del presente convenio.



*[Handwritten signature]*





- 5.10 Incentivar y materializar la recuperación del crédito educativo otorgado a sus trabajadores y parientes directos hasta el cuarto grado de consanguinidad

#### De la matrícula, servicios y actividades extra académicas

- 5.11 Brindar facilidades en el trámite de matrícula a los becarios beneficiados en las carreras elegidas y otras actividades extra académicas requeridas regularmente, que favorezcan la formación académica de los mismos, garantizando todos los servicios a los que tiene derecho cualquier estudiante de **EL INSTITUTO**. Así también, facilitar servicios de tutoría y otros de soporte a los becarios.
- 5.12 Brindar a los becarios todos los servicios y facilidades a los que tiene derecho cualquier estudiante de **EL INSTITUTO**.



#### De las actividades propositivas

- 5.13 Planificar y desarrollar de manera conjunta con **EL MINISTERIO**, actividades académicas, brindando su asesoramiento profesional en temas de su competencia.
- 5.14 Proponer a **EL MINISTERIO**, el diseño de financiamientos reembolsables, dirigidos a programas de especialización, para el fortalecimiento de competencias del funcionario o empleado público del país.



#### De la Evaluación del Convenio

- 5.15 Informar a **EL MINISTERIO**, semestralmente, sobre el rendimiento académico de los becarios y, mensualmente, sobre su asistencia a clases.
- 5.16 Participar en reuniones convocadas por **EL MINISTERIO** para fines de gestión y evaluación del presente convenio.



#### SEXTA:

#### DE LOS COMPROMISOS DEL MINISTERIO

##### Del Deber de Información

- 6.1 Informar oportunamente a **EL INSTITUTO**, a través de la OBEC, de la oferta becaria nacional e internacional existente, así como respecto al crédito educativo.

##### De los Pagos

- 6.2 Disponer en su oportunidad los pagos a **EL INSTITUTO** dentro de las fechas acordadas, por concepto de gastos administrativos relativos a la admisión (inscripción y postulación), seguro médico, gastos académicos referidos al ciclo de nivelación, matrícula y pensión, gastos de tutoría, idioma, actividades extra académicas requeridas regularmente por **EL INSTITUTO**, materiales bibliográficos y de estudio, dirigidos exclusivamente a subvencionar los estudios Técnicos de los becarios, hasta por el plazo máximo de siete (07) semestres académicos



consecutivos, o el mínimo requerido para completar la carrera profesional elegida, conforme al plan de estudios a que corresponda.

- 6.3 Solventar un ciclo de nivelación o ciclo "0" (cero) a los becarios adjudicatarios de una Beca 18 en su modalidad especial, siempre que **EL INSTITUTO** determine esta necesidad de parte del beneficiario.
- 6.4 Disponer, en su oportunidad, el pago de los costos administrativos requeridos por **EL INSTITUTO**, para la obtención del título Profesional Técnico, siempre que se realicen dentro de los seis (6) meses del egreso del becario.

#### De la Administración y Adjudicación de las Becas y Créditos

- 6.5 Administrar adecuadamente las becas concursables y canalizadas, a través de la aplicación de procesos de selección, para que sean adjudicadas a favor de postulantes que cumplan los requisitos legalmente establecidos.
- 6.6 Encargarse de la evaluación y conformidad en el cumplimiento de los requisitos para acceder a las becas y crédito educativo, por parte de los alumnos y trabajadores de **EL INSTITUTO**, conforme a la normatividad vigente.
- 6.7 Realizar los procesos de convocatoria, evaluación y otorgamiento de becas del Programa Nacional Beca 18.
- 6.8 Brindar Información del proceso de selección y del otorgamiento de becas.

#### De los Créditos Educativos

- 6.9 Otorgar créditos educativos a los trabajadores de **EL INSTITUTO** que cuenten con un mínimo de dos (02) años de labores ininterrumpidas, y a sus familiares directos hasta el cuarto grado de consanguinidad, para seguir estudios de nivel superior, capacitaciones, especializaciones, obtención de grados académicos o títulos, conforme a lo establecido por la normatividad vigente sobre la materia.
- 6.10 Aplicar el Fondo de Desgravamen de OBEC, a los créditos educativos aprobados, consistente en la deducción del 2%, antes de su otorgamiento, con la finalidad de proteger el reembolso del saldo del capital, conforme a la normatividad interna de la OBEC.

#### Del Seguimiento, Monitoreo y Evaluación del Convenio

- 6.11 Realizar el seguimiento y monitoreo permanente para el cumplimiento del presente convenio a cargo de la Unidad de Becas y Crédito Educativo, así como del rendimiento académico de los becarios, a través de la Unidad de Becas de la OBEC.
- 6.12 Prestar el apoyo y servicios necesarios a los becarios, cuando se susciten situaciones que dificulten el normal desarrollo de sus estudios técnicos.
- 6.13 Convocar a reuniones semestrales, conjuntamente con el Coordinador de **EL INSTITUTO**, para fines de gestión y evaluación del presente convenio.





## Del Reconocimiento y Difusión

- 6.14 Reconocer y publicitar la activa participación de **EL INSTITUTO** en la socialización de la educación superior en el Perú.
- 6.15 Reconocer y difundir la participación de **EL INSTITUTO**, en las acciones y actividades relacionadas a los Programas de Becas y Crédito Educativo, a través de la Página Web de la OBEC y del Programa Nacional Beca 18: [www.beca18.gob.pe](http://www.beca18.gob.pe).

## SÉPTIMA: DE LOS COMPROMISOS COMUNES DE LAS PARTES

Para la ejecución de los compromisos establecidos en el Convenio de Cooperación Interinstitucional, **EL MINISTERIO** y **EL INSTITUTO**, asumirán las siguientes responsabilidades:

- 7.1 Elaborar anualmente un plan de trabajo en conjunto, para lograr la plena materialización de los compromisos contenidos en el presente convenio.
- 7.2 Evaluar e informar, respecto a los resultados de la cooperación derivada del presente convenio, identificando los posibles inconvenientes y posibilidades de mejora en la ejecución del mismo.
- 7.3 Promover acciones que contribuyan con el apoyo mutuo para la realización de actividades conjuntas a favor del objetivo del presente convenio.
- 7.4 Proyectar una imagen de servicio a la comunidad, mediante la promoción y difusión de las actividades conjuntas para favorecer procesos de responsabilidad social.

## OCTAVA: DE LOS COORDINADORES INTERINSTITUCIONALES

Para el adecuado seguimiento, supervisión y monitoreo del cumplimiento de los compromisos establecidos en el presente convenio, las partes acuerdan designar como Coordinadores Interinstitucionales:

### Por EL MINISTERIO

- Coordinador del Programa Nacional Beca 18.
- Jefe de la Unidad de Crédito Educativo.
- Jefe de la Unidad de Becas.

### Por EL INSTITUTO

- Titular : Ing. FELIBERTO CARRILLO BARRERA  
DIRECTOR DEL IST "PERU-JAPON"
- Alterno : Ing. CORINA LIBERTAD CAVERO RISCO  
JEFE DE UNIDAD ACADÉMICA



**EL MINISTERIO**, a través de la OBEC, y **EL INSTITUTO**, podrán sustituir a sus coordinadores interinstitucionales. Para tal efecto, deberán comunicárselo a la otra parte, con una anticipación no menor de 7 días calendarios.

#### **NOVENA: DE LAS CAUSALES DE RESOLUCIÓN**

Son causales de resolución del presente Convenio de Cooperación Interinstitucional, las siguientes:

- 9.1 Por imposibilidad absoluta de desarrollar el objeto del convenio.
- 9.2 El incumplimiento de cualquiera de los compromisos establecidos en el convenio. Para ello, bastará que la parte afectada notifique el incumplimiento a la otra, dentro de los 15 días calendarios siguientes de producida la causal, para dar por resuelto el convenio.
- 9.3 El común acuerdo de las partes. La resolución surtirá sus efectos a los 15 días calendarios siguientes a la adopción del acuerdo de resolución.
- 9.4 Por decisión unilateral de alguna de las partes, en cuyo caso la parte que invoca la resolución, deberá cursar notificación escrita a la otra, con un plazo de 15 días calendarios de antelación, motivando su voluntad de resolver el convenio.
- 9.5 Por caso fortuito o de fuerza mayor que haga imposible el cumplimiento de las obligaciones contenidas en el convenio.

La resolución del convenio, no afectará las actividades ni las obligaciones que las partes estén desarrollando, las cuales deberán continuar cumpliéndose hasta su total ejecución.

Las partes declaran y dejan expresa constancia, que adoptarán las medidas necesarias para evitar o minimizar perjuicios tanto a ellas como a terceros.

#### **DÉCIMA: DEL DOMICILIO**

Las partes que suscriben el presente convenio, dejan expresa constancia que sus respectivos domicilios son las direcciones que se mencionan en la introducción del presente documento, a donde válidamente se les harán llegar las comunicaciones y/o notificaciones a que hubiera lugar. Toda variación de dichos domicilios, deberá ser comunicada por escrito por una parte a la otra, con una anticipación no menor de 10 días calendarios.

#### **DÉCIMO PRIMERA: DEL PLAZO DE VIGENCIA**

El plazo de vigencia del presente convenio es de cuatro años, contados a partir de la fecha de su suscripción, con una prórroga automática de cuatro años.

Finalizado el plazo de vigencia, se mantendrán vigentes los compromisos asumidos por las partes, hasta el cumplimiento y/o ejecución total de los mismos.



*[Handwritten signature]*





**DÉCIMO SEGUNDA: DE LA SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS**

Cualquier controversia, discrepancia o reclamación derivada del presente convenio, incluidas las de su caducidad, nulidad o invalidez, ejecución, cumplimiento o interpretación, serán resueltas mediante el trato directo. De persistir la controversia, las partes expresan su voluntad de someterla a un arbitraje de derecho, cuyo laudo tendrá la calidad de único, definitivo, inimpugnable y obligatorio para las partes, no pudiendo ser recurrido ante el Poder Judicial ni ante cualquier instancia administrativa. Al efecto, cada una de las partes, en un plazo común de cinco días útiles, deberá designar un árbitro, los cuales designarán de común acuerdo a un tercero, quien presidirá el Tribunal. Transcurridos quince días de comunicada la última designación de árbitro, sin acuerdo sobre la presidencia del tribunal, cualquiera de las partes podrá solicitar a la Cámara de Comercio de Lima que lo designe de entre sus árbitros hábiles. Una vez asumida la presidencia del tribunal y recibidas las posiciones de las partes, el laudo deberá ser emitido en un plazo de quince días hábiles.

**DÉCIMO TERCERA: DE LAS MODIFICACIONES AL CONVENIO**

Cualquier modificación, restricción, ampliación o prórroga del presente convenio se realizará por acuerdo de ambas partes y se formalizará mediante Adenda, que debidamente suscrita, formará parte integrante del presente convenio.

En señal de absoluta conformidad, se procede a suscribir el presente convenio, en 02 ejemplares, en la Ciudad de ....*Lima*....., el *12*....de ....*Junio* del año 2012.



*[Handwritten signature]*



DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION AMAZONAS  
I.E.S.T. PÚBLICO "PERÚ JAPÓN"

*[Handwritten signature]*  
Ing. **EDUARDO CARRILLO BARRERA**  
POR EL INSTITUTO



*[Handwritten signature]*  
Dr. **Kaúl Choque Larrauri**  
Jefe de la Oficina de Becas y Crédito Educativo  
POR EL MINISTERIO

